



艾克顿中文学校校刊

Acton Chinese Language School Journal



2026年1月

本期要目

- 本月内容提要
- 中文教学
 - 全美中文学校协会
 - 秋季教师培训
 - 秋季教师活动
- 文化园地
 - 校园安全讲座
 - 万圣节的甜蜜幻想
- 学生获奖文选
 - 世界体验节 于佳鑫
 - 启智节 沈知言
- 贺年卡比赛作品
 - 一等奖：高希德
 - 二等奖：王雨悦、马悦然
 - 三等奖：妞妞、马怡然、罗子涵
- A级赞助商
 - 美育思培训
 - 幸运保险代理



2025年12月，全美中文学校协会年会在波士顿举行。我校老师、教职工：朴琳、李日新、黄秀江、李艾莉、祁云、蒋海群获奖！



一年一度的快乐时光——万圣节前夜糖果盛宴在中文学校举行。下课后，在中文学校门口，老师正在为同学们发放糖果。老师与学生们一同欢庆这个快乐、甜美的日子！



今年11月底，学校联合当地华人社区、和Acton警察局，举办了“校园与社区安全咨询讲座”。Acton 警察局局长及警员应邀为学校师生及志愿者介绍警察局的服务和社区校园安全知识。



艾克顿中文学校校刊

校刊编辑：

李浩然、魏可心、Rachel

来稿请寄：

sj@acsls-ma.org

2026贺年卡比赛如期进行。本次活动涌现出诸多优秀作品，在激烈的竞争中高希德等同学最终获胜。一、二等奖，获奖作品被做成精美贺卡，传播社区各界。



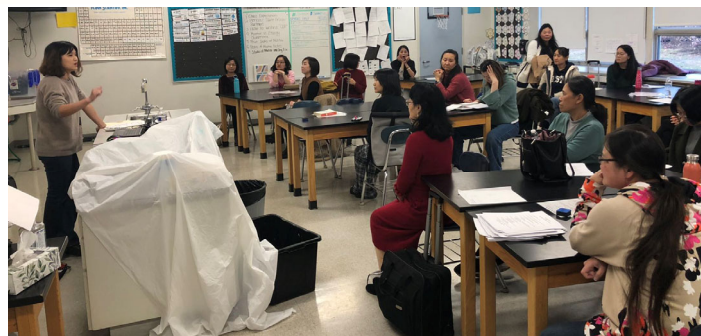
全美中文学校协会早波士顿举行

2025年12月，全美中文学校协会年会在波士顿举行。本次年会上表彰了一批为海外华文教育做出卓越

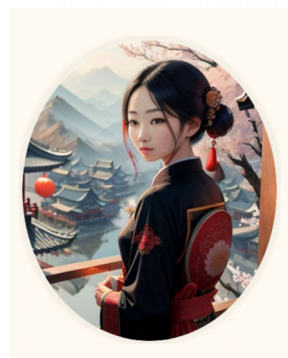


贡献的老师、工作人员以及积极参与协会工作的义工。我校老师、教职工：朴琳、李日新、黄秀江，获得“优秀教师奖”；李艾莉、祁云、蒋海群，获“优秀学校工作人员奖”！

2025 秋季教师培训——AI 赋能中文教学



2025年11月16日，杨凌老师为高年级组老师们开展了一场教师培训，重点分享了如何高效利用 AI 制作教学课件并辅助课堂教学。课程内容信息量大、实用性强，受益匪浅。培训结束后，杨凌老师还将所有培训内容整理并分享给了大家，方便未能参加培训的老师们参阅与学习。



2025 秋季中文学校教师活动

乙巳冬月望前夕，众贺岁夜宴于厅。师者、僚属累岁之劳，共聚华堂。既庆学期之圆满，复迎



新春之将至。年来庠序得蒙师者倾授、亲长协持、四方襄助，乃承天时而维新，秉地利以广教。凡我海外炎黄苗裔，暨诸邦笃嗜华夏文教之士，皆得沐洙泗之风，习雅言之教。由是汉韵唐风远播寰宇，



典册礼乐，光被殊俗。是夜，银烛耀筵，清歌绕梁。或举觞祝岁，或振袖以舞。既庆盈车之绩，更冀来日之昌。愿华文书薪传不绝，诸生继晷焚膏，翌岁当见鸾翔凤集，文光更胜今宵。





2025 Halloween 的甜蜜幻想

残阳如血，枫叶含霜。万圣节前夜的夕照为 ACLS 镀上一层甜腻的金光。化名维尼的校长身披袈裟，抱上一大罐糖果挪向门口。圆滚滚的肚子把他红黄色外表撑得发亮。离开东土大唐不知过去了多少春秋？只感慨：浮云一去千山远，孤帆长恨万里



游。自打观音院得袈裟修成正果，维尼便远渡重洋来到这西牛贺州。一路广布佛法、有教无类，山居美洲东岸，传华夏智慧之道。

坐在门口，从糖罐里掏出几片龟壳卜上一卦：“今夜大吉！妖媚八方而来，甜蜜一路开去。”见此卦相，维尼手做拈花，猥琐一笑。当此时，一阵幽香袭过，空气中如百花盛放。众仙子、靓女巫翩然驾临，法身左右皆备糖果。想是应万圣节而来，借宝地共襄盛举。人群中维尼抖一抖禁锢在身的袈，开口道：众仙家、法师、精灵、天使都已到

齐，发糖大会可以开始了！今天我们要把糖送到每个捣蛋鬼的手中，不错过、不放过，让每一个 ACLS 的学生都沐浴在群魔乱舞的甜蜜之中，而且没有蛀牙。



下课铃声终于崩溃了秩序的堤坝，学生们如开闸洪水般涌向大门，浩浩汤汤一泻千里！偶尔却又迂回在糖果串起的防线，一张张纯萌的笑脸在幸福中不可自拔。学生们挨个上前领糖，不给糖就大闹天宫的契约振奋着每个乖孩子心中的齐天大圣。三百个学生心中就有三百个齐天大圣，此刻奥林匹斯



山上的水帘洞熠熠生辉，圣光普照下九天九地万家升佛。

不知谁问“你的观音禅院在何方？”维尼把最后一把糖撒向空中，“都在这里啦……”糖雨落下时夕阳已沉入檐后，和光流彩中仿佛回到了东胜神州。飘渺鲜活的笑语胜似魔法，在金木交汇的黄昏里如梦似幻、魔音袅袅，似有空灵玄语：

天上白玉京，
五楼十二城。
仙人抚我顶，
结发受长生……



筑牢安全防线，共建平安校园



【ACLS英文讲座】校园与社区安全资讯讲座

主讲: Acton Police Department
时间: 2025年11月23日 3:45pm - 4:45pm
地点: Small Café, R.J. Grey Junior High School
地址: 16 Charter Road, Acton, MA

ACTON POLICE DEPARTMENT
COMMUNITY PRESENTATION @ ACLS
ACTON CHINESE LANGUAGE SCHOOL SEMINAR

DATE: SUNDAY, NOVEMBER 23, 2025 TIME: 3:45 P.M. - 4:45 P.M.

Topics:

- Overview of the Acton Police Department Structure
- Community resources and services provided
- School safety tips for students and parents
- Bullying prevention - how to recognize, report, and stop it
- Internet Safety and cyberbullying awareness
- Open question & answers

FEATURED PRESENTERS:
POLICE CHIEF JAMES COGAN - DEPUTY POLICE CHIEF DOUG STURNIOLA - SCHOOL RESOURCE OFFICER AJ ROTELLA

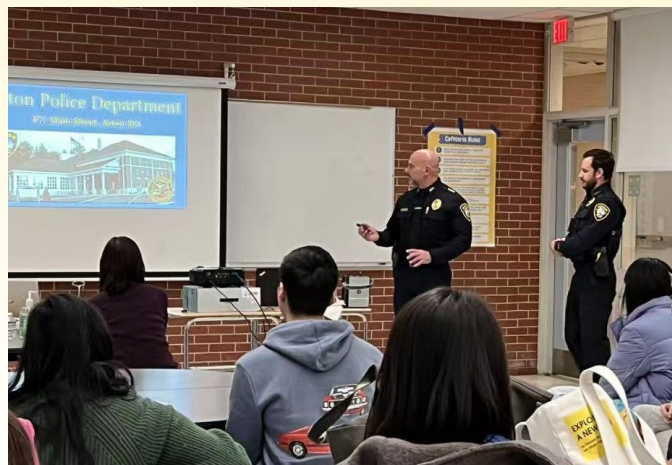
Questions? Contact: Deputy Chief Doug Sturniolo, Acton Police Department Phone: (978) 929-7536
Email: dsturniolo@acton-ma.gov

当前世界局势复杂，地区恐袭、枪击等安全事件时有发生。在此背景下，Acton中文学校作为华人社区的重要文化传播团体和中文教育基地，加强校园安

全管理、守护师生安全、保护学校教学、文化传播活动正常进行，具有极其重大的现实意义。这不仅是在教育教学活动正常开展的基础，更是我们对华人下一代和一切热爱中文、中国文化的友人健康成长的责任与承诺。

安全工作需凝聚多方合力。今年11月底，学校联合当地华人社区、和Acton警察局，举办了“校园与社区安全咨询讲座”。Acton 警察局两位局长及学区校警应邀为学校师生及志愿者介绍警察局的服务和社区校园安全知识。

通过专业人士的科普，向师生及家长 and 志愿者系统讲解了：Acton警察局组织架构概览和提供的社区资源和



服务，校园安全和公共场所日常安全的小知识，如何预防、识别、举报和制止校园霸凌，网络安全和网络欺凌意识，及应对突发事件、自然灾害等危机的意识与实用技能，将“主动预防、科学应对”的理念深入人心。

校园内部的安全规范建设是核心。学校相继推出、完善了《艾克顿中文学校安全与责任保书》、《学生行为规范》等规章，并且进一步完善并严格执行各项安全管理制度。同时，团结所有成员——学生、家长、教师及高中志愿者，大家需通力协作。家长配合学校规定，教师关注学生动态，志愿者协助日常维护，共同构建一个全员参与、职责清晰、响应迅速的校园安全共同体。

只有将外部资源与内部管理紧密结合，将安全意识转化为日常行为规范，我们才能为孩子们撑起一片真正安全、安心的学习天空，让中文教育和中华文化在海外薪火相传。

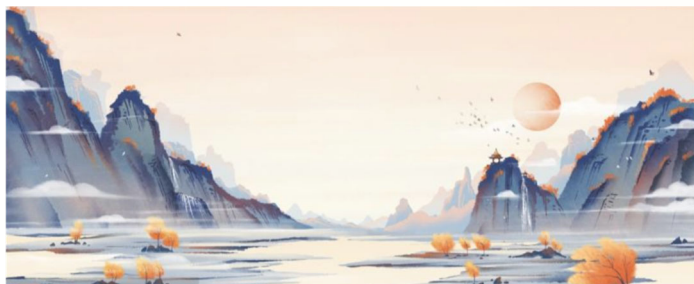


世界体验节 于佳鑫

我设计的节日叫做“世界体验节”。在这一天，每个人都可以去做他们平常不会去做的事情。

人们可以体验不同的身份和社会角色。比如，学生可以站在讲台上教给老师他们不会的知识，比如打游戏。他们要像老师一样准备上课，也要对付一些不听话的学生。老师会有课间户外活动，像学生一样在一起做运动、锻炼身体。他们也可以讲八卦、开玩笑、吐槽学生做的老师。

另外，孩子需要像家长一样上班，一整天8小时做同样的工作，但是他们也可以像家长一样随时使用电子产品。家长要代替孩子去上学，背很重的书



包，完成作业，但是他们能见到儿时的朋友，和同龄人一起玩耍和聊天。

人们还要尝试改变自己的性格。内向的人平时不爱说话，在这一天要出门主动去交新的朋友。外向的人平时说话很多，在这一天要学会倾听。

过世界体验节的时候，人们还会打破地理空间的限制。比如，住在城里的人可以到村庄里休息，看看那里的蓝天白云，听听鸟叫的声音，呼吸新鲜空气。住在村庄里的人可以到城里参观，坐几趟地铁，路过很多高楼。

住在热带的人可以穿上羽绒服，戴着厚厚的帽子和手套，到雪山滑雪滑冰，再躺在雪地上做一个“雪天使”。住在寒冷地方的人可以脱掉长袖衣服，穿着拖鞋比基尼，到海滩上游泳晒太阳，用铲子和沙子做个城堡。

我想这设计这个节日的原因是：我发现人们如果习惯了自己的生活方式，很多时候不愿意再尝试新的

事情。我希望在体验节这一天，每个人都可以去试试他们没有做过的事情，理解和他们不一样的人。在过完这个节日后，每个人可以有更开放的态度。

启智节 沈知言

如果我可以设计一个不同于传统节日的节日，我会设计一个启智节，让每个年满13岁的人都收到一个大脑芯片，这个芯片会给他们提供生存所需的所有知识。

所有获得脑芯片植入资格的人都可以参加盛大的庆祝仪式，有鲜花、游行和表演，仪式结束后还将为符合条件的人举行盛宴，有各种美味的食物和好喝的饮料。这几乎就像穆斯林的庆祝活动“成人礼”。

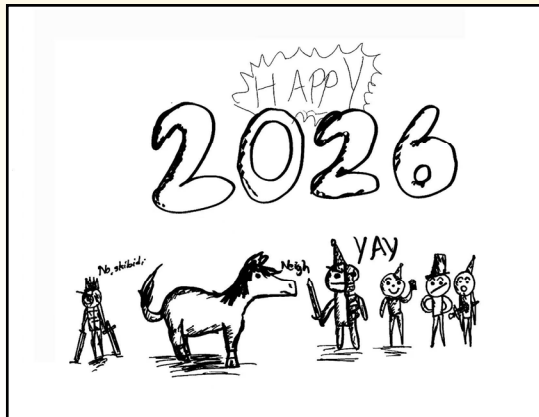
我喜欢这个想法，因为我很懒，所以我希望拥有我需要的所有知识而不必为之付出太多努力。同时，这个节日不仅对我个人有益，对整个社会也有益。一方面，它可以削减对学校的人力物力财力的需求，这样我们就可以把这些资源用在别的地方。另一方面，它可以通过向人类提供我们已经拥有的知识，来更高效地帮助我们变得更加先进，以便我们能够把时间和精力用于探索新的知识，从而使人类社会更加飞速发展。

这就是为什么我设计了启智节，以及我们应该怎样庆祝启智节。我相信，我的朋友们一定也会喜欢这个节日。

评语：本文构思巧妙，结构完整精简，语言通顺流畅；对“启智节”的描述具体生动，理由阐述充分并具说服力；结尾回应主题，堪为佳作。



贺年卡比赛优秀作品



秦子瑞 - MLP6



常青悦 - JN6



妮妮 - PreK



Ivy - PreK



Issac Gao - PreK

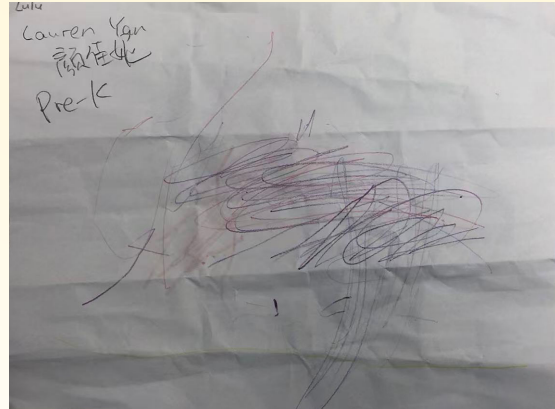


乔欣 - Prek

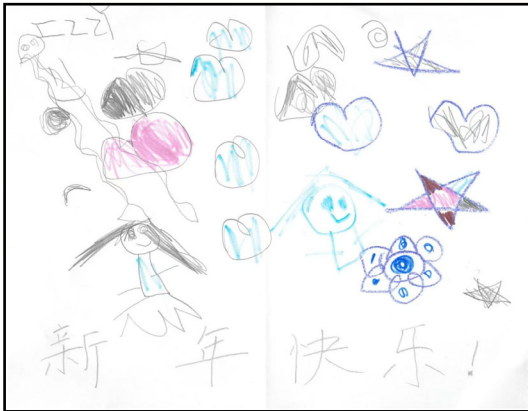




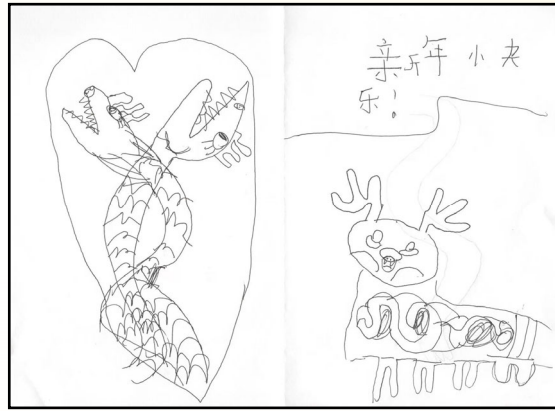
赖沛彤 - Prek



Lauren Yan - PreK



韩羿慈 - PreK



韩羿恩 - MLP1



郭啟恩 - MLP1



郭琪馨 - JN4





龚博闻 - MLP5



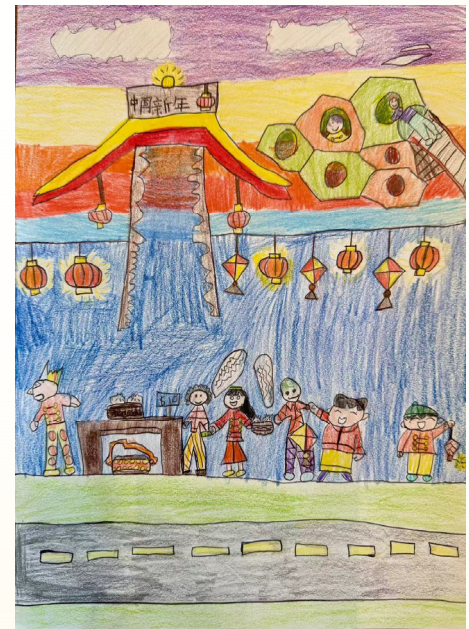
秦子琪 - MLP5



刘屹娱 - JN6



Mina - JN6



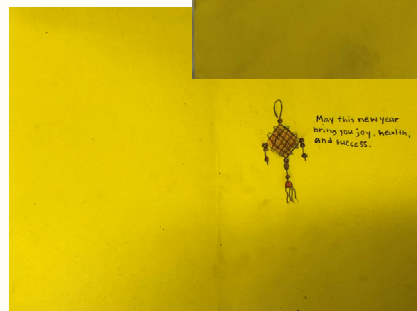
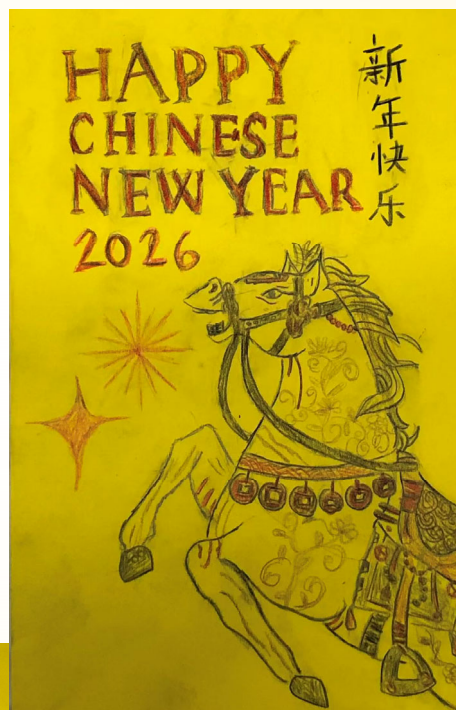
龚博雅 - MLP1



贺年卡比赛获奖作品

一等奖：

高希德 (JN-6)



二等奖：马悦然 (MLP-6)

二等奖：王雨悦 (JN-2A)



三等奖：妞妞（MLP-4）



三等奖：罗子涵（MLP-3）



三等奖：马怡然（MLP-4）



Acton中文学校教师守则

总章：为了更好地促进我们海外孩子们学习汉语及中华文化的积极性，保证Acton中文学校的教学秩序和教学质量，Acton中文学校特制定如下教师守则。

教师的申请和录用：

1. 必须在美国有合法的工作资格才有资格申请教师工作，请填写一份教师申请表，经学校同意并通知你上岗。
2. 每一位教师须同意和遵守学校关于教师管理的各项规定和条款。
3. 所有教师统一由学校安排教课班级。
4. 所有教师必须通过麻州犯罪记录审查（CORI <https://www.mass.gov/massachusetts-criminal-offender-record-information-cori>）

教师的考勤制度：

1. 教师须提前十五分钟到校，准时上课，请勿迟到早退。
2. 教师由于有各种原因不能够上课，必须请假，请提前两周向教务和本组组长请假。紧急情况不能够上课，语言课老师请联系教务主任，文化课老师请联系文化主任。由学校统一安排代课老师，请勿自行找人代课。文化课有时候老师自己找人代课，但需要经过文化主任同意。

语言课教务Email: dean@acls-ma.org

文化主任Email: culture_director@acls-ma.org

教师的职责：

1. 语言课教师在教学中要尽量使用中文并使用标准普通话教学。
2. 主讲教师按教材安排教学计划，按教材要求安排复习考试时间。
3. 主讲老师应掌握学生学习情况，根据实际情况合理布置家庭作业。教师要及时记录学生情况，并做好与家长联系与沟通。老师应尊重学生和家长隐私，不在其他家长和老师间分享学生个人信息。
4. 维护好课堂秩序和教学安全是教师应尽的责任，
 - 4.1. 确保学生专注于学习，提醒高中生义工专注课堂服务，协助老师维护课堂秩序。营造和谐，积极，彼此友好尊重的课堂气氛。
 - 4.2. 任何问题关系到总体课堂秩序和教学安全，比如对学生课堂表现或义工工作态度有担心，有意外情况以及需要应急医疗处理等，都应立即通知校行政。
 - 4.3. 禁止学生或高中生义工携带使用危险物品，禁止在课上或课间打闹、肢体冲突，如发现请及时制止并立即通知校行政
 - 4.4. 提醒学生禁止使用教室内除桌椅板凳以外的任何物品。禁止在课桌上刻画或在教室里吃东西。
 - 4.5. 保持教室或教学场地没有学生、值班家长、义工、及学校管理人员以外的闲杂人员。
5. 教师不要借用教室里的用品，并确保学生也不动用教室里的物品。课后督促学生和助教把桌椅板凳放回原处，擦净中文学校上课时写的板书，请不要擦掉Junior High School教师写的文字。如有Junior High School的教师对其教室的整洁等问题发生置疑，语言课教务和文化课主任会联系所在班教师做善后处理。
6. 全力支持学校对学生义工的评估和管理机制，以帮助他们在社会服务中学习成长。义工上岗时向义工明确课堂工作和纪律，并严格要求。若义工出现无故缺席，扰乱课堂秩序，无法认真完成老师安排的义工任务，或其他任何不当行为（不仅限于教室内的行为），请及时告知学校行政团队。学期末，请将为每位义工填写学校的《义工表现评估表》（Volunteer Performance Evaluation Form）。

其他事项：

1. 学校鼓励教师相互交流教学资源。所有交流资料只限于校内共享，不得外传。
2. 与教学有关的用具可到学校领取。若需特殊教学用品，需报请校长、副校长、教务主任审批（审批范围仅限于教学必需品）。教师个人请勿自行购买糖果、点心、饮料等非教学物品。学校将不予报销任何未经批准与教学无关的任何物品。
3. 所有被录用的教师都必须填写W 9表，并Email给财务，请注意不要发给其他任何部门。财务Email: accounting@acls-ma.org
4. 学校每学期会举办教师培训和教学研讨活动，欢迎老师们积极参加。

ACLS High School Volunteer Handbook

Thank you for volunteering your time to support our students and teachers. Your role is essential in maintaining a positive and safe learning environment. This handbook outlines the guidelines and responsibilities for all volunteers, including those assisting in the classroom.

1. Volunteer Conduct & Attendance Policy

- A. Responsibility and Accountability • Volunteers must take their assigned duties seriously and carry them out responsibly.
- B. Punctuality and Professional Conduct • Volunteers are expected to report to their assigned location on time and behave respectfully. Avoid unnecessary conversation beyond what is appropriate. • Volunteers are only permitted to enter the classrooms they have been assigned to support. Please do not enter other classrooms. • If you need to switch to a different classroom, please ask the Volunteer Coordinator for approval first.
- C. Absence Notification • Except for emergencies, notify the Assistant Principal at least 7 days in advance if you cannot attend your scheduled time.
- D. Absence Policy • No more than one unexcused absence is allowed. A second unexcused absence results in suspension from the role, and no credit will be given. • No more than five excused absences are allowed. Exceeding this limit will result in suspension and no credit will be awarded.
- E. Timesheet Submission • Volunteers are responsible for completing and submitting their timesheet each month to receive recognized credit for service hours.

2. General Expectations

- Arrive on time and stay for the full volunteer shift.
- Wear comfortable, appropriate clothing.
- Behavior Expectations ○ Treat all students and fellow volunteers with respect and fairness. ○ Name-calling, teasing, or disrespectful language is never acceptable. ○ No horseplay, pushing, running, or physical contact — during class or breaks. ○ Encourage kindness, inclusion, and mutual respect in all interactions. ○ Prevent others from violating above behavior expectations. If the behavior continues, report it immediately to the classroom teacher and the school administration team.
- Keep your phone away during volunteer time unless it's an emergency or approved use.
- Always follow the lead of the classroom teacher or school staff.

3. Your Role as a Volunteer As a classroom volunteer, you are expected to:

- Support teachers by helping manage classroom behavior.
- Help students who need extra attention. • Assist in transitions like restroom breaks and movement between activities.
- Be an extra set of eyes and ears in the classroom.

4. Classroom Responsibilities

- A. Maintain Classroom Order • Use kind but firm language to help students stay on task. • Encourage students to follow classroom rules. • Gently redirect students who are distracted or disruptive. • If a student repeatedly causes disruption, report it to the teacher.
- B. Support Students with Challenges • Some students may struggle emotionally, behaviorally, or academically. • Offer patience, encouragement, and positive reinforcement. • Work quietly with them as directed by the teacher. • If a student becomes distressed, inform the teacher promptly.
- C. Restroom Procedures • Volunteers should not enter any enclosed stall or private area (e.g., toilet stalls with doors) when accompanying children to the restroom. • In boys' restrooms with open urinals, volunteers should not enter the restroom and must wait outside the door to monitor timing and general safety. • Always inform the teacher before taking students to the restroom. • Safety monitoring and report Volunteers should promptly report any hazards, concerns, or emergencies to the teacher or school staff. These may include:

○ A student taking longer than expected to return ○ A student who appears injured or unwell ○ Wet or slippery floors ○ Flooding or clogged toilets ○ Broken soap dispensers or sinks ○ Lights not working, or light is turned off ○ Inappropriate student behavior (e.g., playing, hiding)

4. Behavioral Issues

- A. **Warning Troubled Behavior** ● Give gentle verbal reminders (e.g., "Let's stay in our seat, please."). ● If a student continues acting out, let the teacher handle situations. ● Never physically discipline or raise your voice at a student and anyone in the classroom
- B. **Be Vigilant for Warning Signs** ● Watch for signs of emotional distress, bullying, or health concerns. ● Let the teacher or principal know immediately if something feels wrong.

5. **Communication and Reporting** ● Always report serious incidents (e.g., a student hits another, runs away, has a meltdown). ● Use discretion and respect privacy. Don't discuss student behavior with other students or volunteers. ● When in doubt, ask the teacher or supervising adult.

6. In Case of Emergency

Fire or Evacuation ● Stay calm. ● Follow the teacher's directions immediately. ● Help ensure all students exit the room quietly and quickly. ● Stay with the class and help keep students calm.

Medical Emergency ● Do not attempt to treat injuries. ● Inform the teacher immediately. ● If the teacher is not present, send another student to get help while you stay with the student in need.

Lockdown or Security Alert ● Follow school procedures as instructed by the teacher. ● Help keep students quiet and calm. ● Do not open doors unless directed by a school official.

7. Dismissal Policy

We deeply value every volunteer and see volunteering as a learning and growth opportunity. However, to keep everyone safe, maintain program quality, and respect everyone's time, we sometimes need to end a volunteer placement. Grounds for Ending Volunteer Service A volunteer's service may be ended immediately for serious reasons, including but not limited to: ● Any behavior that endangers the safety or well-being of children, other volunteers, staff, or themselves ● Bullying, harassment, discrimination, or repeated disrespectful behavior ● Repeated failure to follow safety rules or staff instructions ● Sharing confidential information ● Theft, vandalism, or intentional damage to property ● Falsifying records or hours Steps from least serious violations to the most serious violations against our volunteer guidance Step 1: A verbal reminder will be made with the volunteer and the parent Step 2: A written notice will be sent to parents with requirements to improvements and timeline Step 3: A formal meeting will be held with the volunteer, parent/guardian, volunteer coordinator and program director Step 4: ACLS will take back the volunteer placement from the student Guidelines when ACLS terminate a volunteer placement At least two adult staff members will be present when speaking with the student volunteer. ● Parents/guardians will be informed the same day (by phone and in writing). ● We will explain the reason clearly, calmly, and in an age-appropriate way. ● We will listen to the stories from all sides and take them seriously. ● A short written summary of the decision will be given or emailed to parents within 48 hours. ● If the student volunteer is earning school community-service hours, we will notify the school coordinator only that the placement has ended (we will not share private details without parent permission). ● The student volunteer must return any organization property immediately.

Immediate Dismissal (No Warning Steps)

Certain behaviors require immediate dismissal and possible report to authorities: physical violence, sexual harassment, bringing weapons or illegal substances, or any suspected child abuse (staff are mandated reporters under Massachusetts law). Right to Appeal Within 7 days of receiving the written notice, the student volunteer and parent/guardian may request one appeal meeting with the Chairman of the ACLS Board (or Board President if the Executive Director made the original decision). The appeal decision is final. Positive Closure When Possible If a student volunteer chooses to stop volunteering or the placement simply isn't a good fit, we will thank them, provide a general letter confirming their hours and contributions (if requested), and keep the door open for future opportunities when the time comes.

XINGCHUN HU, DBA Fortune Insurance Agency

胡杏春 - 幸运保险代理
专办汽车、房屋、水灾、商业、医疗、人寿等保险
帮您优选保险 为您省时省钱

胡杏春先生及其专业保险团队二十多年来竭诚服务麻州社区。作为独立的保险经纪人，幸运保险代理多家公司的财产、责任、医疗、人寿等保险业务，提供保单申请、后续变更、协助账单处理、报损索赔等一体化服务，并在保险方面协助您或您的买卖经纪、贷款公司、律师完成车、船、房等交易、贷款、登记手续。

地址: 371 Massachusetts Avenue, Acton, MA 01720
 2534 Massachusetts Ave, Cambridge, MA 02140
 电话: 978-452-7877, 800-920-4885, 617-222-0129 (胡先生手机)
 传真: 800-380-9608, 978-452-2750
 电子邮箱: xchu@verizon.net
 微信号: xingchunhu
 脸书: Xingchun Hu DBA Fortune Insurance Agency

扫描二维码

欢迎咨询比价 多谢关照推荐!

Xingchun Hu dba Fortune Insurance Agency 胡杏春汽车、房屋、商业保险经纪
 地址: 371 Massachusetts Ave #320 Acton, MA 01852 电话: 978-452-7877

SA 美育思
American Education and Thinking Academy

American Education and Thinking Academy is a tutoring center focusing on improving students' reading, writing skills and vocabulary, as well as enhancing their public speaking and debate skills.

We also provide tutoring for: SAT, ISEE, SSAT, AP, College Essay/College Applications, Private Schools Applications, etc.

- 小班教学 / 名校毕业老师 /
- 一对一升学指导

美国高中/初中/小学私校申请指导, 实现学生的梦想
 英文阅读写作班级带领学生参加各类写作比赛和杂志投稿, 学生多次获奖, 文章多次被发表

Call: +1 617-290-6071
 Email: aethinking@gmail.com
 Website: www.aethink.org

美育思培训成绩

本科 College/University
 哈佛 (Harvard) 麻省理工 (MIT)
 普林斯顿 (Princeton)
 康奈尔 (Cornell)
 纽约大学 (NYU), Carlton College
 达特茅斯学院 (Dartmouth College)
 UCLA

私校 Private School
 Phillips Academy
 Phillips Exeter Academy
 Noble and Greenough School, BBN, St. Mark's etc

Scholastic Art and Writing Awards 共获得54枚奖牌
 11个 Golden Key, 15个 Silver Key, 28个 Honorable Mention
 *祝贺在2023年SAT考试的学生取得1600, 1590, 1580等好成绩
 *祝贺我们的学生在SSAT upper level考试中取得满分的好成绩!
 *祝贺我们的学生在2023年AP考试中, 同学们取得满分的好成绩!

American Education and Thinking Academy 美育思培训
 地址: 1 Rounder Way suite 230, Burlington, MA 01803
 电话: 617-290-6071, 781-698-6344